



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"FRANCIS LOMBARDI"

Via Luigi Sereno, 27 - 13100 VERCELLI

mail: [vcis01900q@istruzione.it](mailto:vcis01900q@istruzione.it) - [vcis01900q@pec.istruzione.it](mailto:vcis01900q@pec.istruzione.it)

VCIS01900Q C.F. 94034560022 [www.istitutoistruzionesuperiorefrancislombardi.gov.it](http://www.istitutoistruzionesuperiorefrancislombardi.gov.it)



I.P.I.A. "Francis Lombardi" VCRI01901B [www.ipsiavercelli.it](http://www.ipsiavercelli.it)  
Via Luigi Sereno, 27 - 13100 Vercelli Tel. 0161/257444 - fax: 0161/258498  
Istituto accreditato presso la Regione Piemonte per la Formazione N. 175/001

[www.itisvc.it](http://www.itisvc.it) I.T.I. "Giulio Cesare Faccio" VCTF019018  
P.zza Cesare Battisti, 9 - 13100 Vercelli  
Tel. 0161/217033 - Fax: 0161/257727

**A. S. 2021 / 2022**

**I.I.S. "Francis Lombardi"**

**VERCELLI**

**Regolamento  
recante misure  
di prevenzione e contenimento  
della diffusione  
del SARS-CoV-2**

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO A.S. 2021/2022

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ❖ D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.
- ❖ D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'Autonomia Scolastica.
- ❖ Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione.
- ❖ D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- ❖ D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano Scuola 2020/2021).
- ❖ Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID19 del 6 agosto 2020.
- ❖ Rapporto ISS Covid-19, n° 58/2020, Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21 agosto 2020.

## PREMESSA

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare e le norme da rispettare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero Studenti, Famiglie, Dirigente Scolastico, Docenti, e Personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in apertura ed è approvato dal Consiglio d'Istituto.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati porta all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia a carico del personale della scuola che degli studenti, con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

## REGOLE GENERALI

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studenti, famiglie) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza nell'Istituto, di:

1. indossare correttamente la mascherina chirurgica (cioè coprendo naso e bocca), tranne nei casi consentiti;
2. mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale tesa a disciplinare i movimenti all'interno della struttura e delle pertinenze;
3. disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo i suggerimenti e le disposizioni degli organismi competenti (Organizzazione Mondiale della Sanità, Istituto Superiore di Sanità, Comitato Tecnico Scientifico), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver gettato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

## INGRESSO E PERMANENZA NELL' ISTITUTO

### Art. 1 Ingresso

In prima istanza, si chiede perentoriamente agli studenti l'obbligo di misurare la temperatura corporea prima di uscire di casa, considerato che un valore di 37,5° non consente, come da disposizioni degli organismi competenti, l'ingresso a scuola.

Si rammenta altresì che all'ingresso può essere rilevata, sistematicamente o a campione, la temperatura corporea, misurazione (con dispositivi senza contatto) a cui lo studente, se richiesto, non può sottrarsi, pena il diniego d'accesso all'Istituto.

Gli allievi devono giungere all'Istituto prima dell'inizio delle lezioni, dotati di mascherina correttamente indossata, cioè coprendo naso e bocca.

Al fine di evitare assembramenti, l'ingresso degli studenti nell'Istituto avviene attraverso due varchi distinti secondo gli orari delle rispettive sedi.

Per l'ITI :

- il portone principale, sito in piazza C. BATTISTI 9;
- il portone carraio, sito in via CAVALCANTI.

Per l'IPIA:

- Il portico ingresso principale lato sx portineria di via SERENO n. 27
- Il cancello lato dx portineria (segreteria)

Apposita cartellonistica è stata predisposta per guidare gli studenti all'ingresso loro dedicato e per indicare all'interno i percorsi da seguire.

Per gli allievi che giungono in ritardo, l'esclusivo varco di ingresso è il portone principale di piazza Cesare Battisti (ITI) e il portone dell'ingresso principale (IPIA).

Nella fase di ingresso è fatto espresso divieto di fermarsi nei corridoi e creare assembramenti negli spazi comuni.

## **Art. 2 Uscita**

L'uscita degli studenti avviene attraverso i medesimi varchi utilizzati per l'ingresso come da orari stabiliti nelle singole sedi. Nella fase di uscita è fatto espresso divieto di fermarsi nei corridoi e creare assembramenti negli spazi comuni.

## **Art. 2<sup>bis</sup> Gestione di persona sintomatica**

**2<sup>bis</sup>.1** Nel caso in cui una persona presente all'interno della scuola sviluppi febbre o altri sintomi simili a quelli dell'influenza, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente Scolastico o a uno dei suoi Collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro a domicilio.

**2<sup>bis</sup>.2** Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, una volta accompagnata/o nell'ambiente dedicato, il personale che ha l'incarico della sua assistenza/vigilanza deve osservare attentamente tutte le disposizioni relative al distanziamento sociale.

La Scuola, quindi, via telefono convoca immediatamente un genitore, o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, per prelevare l'allieva/o, e avverte le autorità sanitarie competenti.

**2<sup>bis</sup>.3** Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale [DPT] competente, sia per le misure di quarantena da adottare sia per la riammissione a scuola, secondo l'iter procedurale previsto dal Rapporto ISS Covid-19, n° 58/2020, *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia* del 21 agosto 2020.

**2<sup>bis</sup>.4** La presenza di un caso confermato determinerà l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del Referente Covid, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di Prevenzione Territoriale, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

## **Art. 3 Assenze**

Le assenze da Covid19 e assenze per altri motivi dovranno essere giustificate mediante modalità che verranno rese note agli studenti tramite apposite comunicazioni.

Eventuali assenze legate all'epidemia di Covid-19 non rientrano nel monte ore delle assenze in funzione della validità dell'Anno Scolastico.

## **Art. 4 Lezione**

Nel corso della lezione "*in presenza*", cioè in aula, è necessità prioritaria rispettare tassativamente il distanziamento o comunque evitare occasioni di rischio, pertanto, in qualunque ambiente di attività didattica: aula, laboratorio, palestra, e a maggior ragione, per qualunque situazione è fatto obbligo di indossare correttamente la mascherina.

Nel corso degli spostamenti in aula, laboratorio, palestra, nonché negli spostamenti da un ambiente di attività all'altro, pertanto in ogni situazione "*dinamica*", è fatto obbligo di usare la mascherina correttamente indossata.

Le richieste di uscita dall'aula per recarsi ai servizi igienici ovvero per altre ragioni devono essere valutate con particolare attenzione e accordate solo se dichiarate e ritenute veramente urgenti, al fine di scongiurare la possibilità di situazioni di assembramento.

Tra un'ora di lezione e l'altra, si raccomanda l'aerazione, per quanto più tempo possibile compatibilmente con la situazione meteorologica, del locale in cui si è svolta l'attività didattica.

## **Art. 5 Intervallo**

Al fine di evitare ovvero diminuire le situazioni a rischio assembramento, gli intervalli (ne sono previsti due nel corso della mattinata per ogni gruppo classe) vengono fruiti dalle classi divise in due gruppi così come stabiliti nelle rispettive sedi.

Durante l'intervallo gli studenti possono muoversi liberamente in aula, in corridoio ed anche in cortile a piccoli gruppi, ma indossando la mascherina e mantenendo il distanziamento.

Per quanto riguarda il cibo e le bevande, queste verranno consumate sul posto, seduti nel proprio banco (e non in corridoio).

Per le consumazioni acquistate al bar interno, è tassativo attenersi alle modalità concordate con il D.S.

Attenta sorveglianza da parte dei docenti e del personale è assicurata nei corridoi, davanti ai servizi igienici, nelle zone dei distributori automatici, ed ogni infrazione delle regole verrà sanzionata.

Si raccomanda la scrupolosa igienizzazione delle mani prima e dopo la consumazione di cibi e bevande e di ritorno dai servizi igienici.

## Art. 6 Accesso ai distributori automatici

L'accesso da parte degli studenti ai distributori automatici di cibi e bevande è consentito esclusivamente durante gli intervalli, tranne in casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.

È fatto obbligo agli studenti di raggiungere il distributore più vicino alla propria aula e di tornare nel luogo di svolgimento dell'attività didattica il più sollecitamente possibile.

L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento, perciò chiunque intenda accedere ai distributori deve disporsi in una fila ordinata e distanziata, indossando correttamente la mascherina.

Agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche.

## Art. 6 Accesso agli uffici, al bar, alla biblioteca

Riguardo all'accesso all'Ufficio di Segreteria, al bar interno, alla biblioteca, si faccia riferimento alle specifiche disposizioni emanate in merito.

# PROTOCOLLO DI COMPORTAMENTO IN FUNZIONE ANTI COVID-19

## Art. 7 Protocollo di comportamento (riepilogo)

**7.1** È fatto espresso **obbligo** di indossare il Dispositivo di Protezione Individuale (DPI), cioè la mascherina, in maniera corretta, coprendo cioè naso e bocca:

1. per entrare in Istituto e raggiungere il luogo dell'attività didattica (aula, laboratorio, palestra, altro locale) e, all'interno di esso;
2. in ogni situazione *"statica"*;
3. in ogni situazione *"dinamica"*, cioè durante qualsivoglia spostamento all'interno dell'ambiente in cui si svolge l'attività didattica, ovvero nei corridoi durante i trasferimenti da un ambiente didattico all'altro, per raggiungere i servizi igienici, per raggiungere la Segreteria o il bar o qualsiasi altro luogo all'interno dell'Istituto.

**7.2** È fatto altresì espresso **obbligo** di:

1. mantenere i banchi nella posizione indicata, evitando di avvicinarli;
2. collocare giubbotti e giacche sullo schienale della propria sedia;
3. posizionare lo zaino accanto al proprio banco, meglio utilizzando il gancio laterale del banco, qualora il medesimo ne sia dotato;
4. riporre libri, quaderni ed altro materiale nel proprio zaino, al termine dell'attività didattica;
5. smaltire sollecitamente fazzoletti usati, ricordando poi di igienizzarsi le mani.

**7.3** È fatto tassativo **divieto** di:

1. passarsi tra compagni qualsivoglia oggetto ovvero cibo e bevande;
2. lasciare sul ripiano sotto il banco oggetti e materiali di qualsiasi natura, rifiuti, fazzoletti utilizzati;
3. lasciare a scuola materiale didattico o zaini, e ciò al fine di consentire l'igienizzazione dei locali per le lezioni successive.

**7.4** È fatto altresì tassativo **divieto** di rimuovere o danneggiare la segnaletica all'interno dell'Istituto nonché le postazioni con gel igienizzante e prodotti per igienizzare le superfici presenti nelle aule e negli altri ambienti.

## Art. 8 Riunioni ed Assemblee

Le riunioni in presenza degli Organi Collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei Docenti, convocate dal Dirigente Scolastico o dai Coordinatori, devono svolgersi all'interno di ambienti idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

Durante tali riunioni le persone presenti devono indossare la mascherina in modo corretto.

È comunque consigliabile lo svolgimento delle riunioni di cui sopra in videoconferenza.

Le Assemblee di Istituto degli studenti potranno aver luogo solo con la presenza dei rappresentanti di classe e nel rispetto della normativa vigente.

È invece confermata la possibilità di svolgere le Assemblee di Classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento.

Durante le Assemblee di Classe, i Rappresentanti possono prendere posto nelle *"aree didattiche"* delle aule (cioè nell'area assegnata al docente), mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro, mentre gli altri componenti della classe partecipano all'assemblea adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche in aula in presenza dell'insegnante.

## Art. 9 Rapporti Scuola – Famiglia

Ribadito il ruolo di fondamentale importanza ricoperto dalle Famiglie in questa fase, difficile per tutti ma particolarmente complessa per la Scuola, impegnata a ripartire in sicurezza, si raccomanda ai Genitori la massima collaborazione nel monitoraggio della salute dei propri figli e un'azione costante di persuasione nei loro confronti tesa a far rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni emanate e le misure adottate dall'Istituto.

Sino a nuova comunicazione sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei Genitori *“in presenza”* da parte dei Docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente Scolastico o dell'insegnante interessato.

Gli incontri informativi tra Docenti e Genitori si svolgono attraverso comunicazione telematica/telefonica da parte del docente o su richiesta motivata della famiglia.

## DIDATTICA A DISTANZA

### Art. 10 Didattica a Distanza

**10.1** L'attività di Didattica a Distanza [DaD] in situazione di chiusura dell'Istituto per emergenza sanitaria, come anche l'attività di Didattica Digitale Integrata [DDI] in funzione di recupero/consolidamento/integrazione della didattica *“in presenza”*, devono essere equiparate, quanto a valore, importanza e rispetto delle regole, all'attività didattico-educativa *“in presenza”*, cioè in aula, e come tale devono essere affrontate gestite e vissute.

**10.2** Perché l'attività didattica a distanza sia proficua necessita di procedure uniformi e condivise, pertanto è opportuno stabilire preventivamente la piattaforma a cui accedere, le modalità di accesso nonché quelle di comunicazione.

**10.3** Gli studenti che partecipano alla videolezione sono tenuti a:

1. entrare con puntualità nell'aula *“virtuale”*, avendo cura, per quanto possibile, di individuare nell'ambiente domestico un luogo tranquillo e che favorisca la concentrazione, presentandosi in abbigliamento adatto alla situazione di insegnamento/apprendimento e senza portare con sé cibi e/o bevande;
2. presentarsi alla videolezione forniti del materiale richiesto per l'esecuzione dell'attività prevista;
3. esprimersi in maniera pertinente e adeguata all'ambiente di apprendimento di cui sono partecipi;
4. eseguire le attività proposte dal docente e attenersi alle sue consegne;
5. assistere/partecipare, in ordine, ai lavori che vi si svolgono, con diligenza, impegno e rispetto per tutti.

**10.4** Al fine di consentire lo svolgimento corretto della videolezione e renderne proficua la fruizione:

1. gli studenti devono accedere alla piattaforma solo successivamente all'ingresso, nell'aula *“virtuale”*, del docente;
2. l'accesso è consentito solo con videocamera accesa e microfono disattivato;
3. a conclusione delle operazioni preliminari (saluto, appello e concomitante segnalazione delle assenze sul registro elettronico), gli allievi provvedono con sollecitudine a perfezionare (a microfono disattivato) la qualità dell'audio;
4. l'eventuale richiesta di intervento da parte degli studenti deve essere segnalata scrivendo, nella chat della videoconferenza, la parola *“domanda”*, e nel momento in cui l'insegnante dà allo studente la parola replicando in chat, l'alunno può provvedere ad attivare il microfono e, di conseguenza, parlare;
5. è fatto **divieto** allo studente:
  - di avviare videoconferenze e/o associare e/o rimuovere partecipanti durante la compartecipazione alla videoconferenza, in quanto solo gli insegnanti possono invitare gli alunni alla video lezione, avvertendo le famiglie con un giorno di anticipo attraverso l'Agende del registro elettronico, la piattaforma MS 365, la messaggistica di WhatsApp, la e-mail o altra modalità prevista e condivisa;
  - di divulgare il link fornito dall'insegnante ovvero il codice della riunione ad altri amici, compagni della scuola, persone adulte estranee alla Scuola;
  - riutilizzare l'invito alla videolezione avviata dall'insegnante dopo che abbia avuto fine la medesima;
  - avviare e disattivare i microfoni degli altri alunni, nonché quello dell'insegnante;
  - rimuovere arbitrariamente la propria connessione nel corso della videolezione;
  - condividere il proprio schermo con gli altri compagni partecipanti alla videolezione, se non su richiesta dell'insegnante e comunque previa sua autorizzazione;
  - adoperare la chat per fini che non siano esclusivamente didattici;
  - videoregistrare quanto si trova sullo schermo del proprio personal computer (fotografia, videoregistrazione, acquisizione dello schermo) e registrare la voce dell'insegnante e dei propri compagni durante le video lezioni;
  - entrare nella videoconferenza prima dell'ora stabilita per l'inizio della stessa;
  - dedicarsi ad attività di intrattenimento che siano estranee a quelle didattiche, come visione di filmati, ascolto di musica, ricorso a giochi;
  - lasciare la videolezione prima che abbia termine per decisione del docente.

6. alla videoconferenza è consentita la sola presenza degli studenti per assicurare condizioni migliori di studio e di partecipazione alle attività;
7. il docente è tenuto a controllare il grado di impegno degli allievi sottoponendo a domande i partecipanti e appuntando sul registro di classe ogni riscontro positivo ovvero negativo;

**10.5** Si rammenta che la violazione della normativa sulla privacy, le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone e gli eventuali deprecabili atti individuabili come cyberbullismo implicano precise responsabilità di tipo civile e penale per gli autori nonché per coloro che esercitano la responsabilità genitoriale.

**10.6** In tutti i casi di infrazione per mancata osservanza delle regole, la scuola provvederà a informarne le Famiglie e ad applicare tempestivamente le sanzioni ritenute più adeguate alle infrazioni commesse.

**REGOLAMENTO DI DISCIPLINA [CON RIGUARDO ALLE NORME ANTI COVID-19]**

	<b>COMPORAMENTI SOGGETTI A SANZIONE</b>		<b>PROCEDURE E SANZIONI</b>
<b>G1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ritardi e/o assenze non giustificate.</li> <li>Mancanza del materiale occorrente.</li> <li>Disturbo dell'attività didattica.</li> <li>Mancato rispetto delle consegne.</li> <li>Uso improprio del cellulare o di altro dispositivo.</li> <li>Linguaggio e/o comportamento inadeguato all'ambiente educativo.</li> </ol> <p>SI PRECISA CHE I SUDDETTI COMPORAMENTI SONO EGUALMENTE SANZIONABILI SIA RILEVATI NEL CORSO DELLA DIDATTICA "IN PRESENZA", CIOÈ A SCUOLA, SIA NEL CORSO DI QUELLA "A DISTANZA".</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mancato rispetto dell'ambiente scolastico, delle attrezzature, delle suppellettili, del materiale altrui.</li> </ol>	<b>S1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Con riferimento ai punti 1, 2, 3, 4, 6, 7,: da parte del Docente che rileva l'infrazione, nota disciplinare sul Registro Elettronico [e sul diario personale, qualora la Famiglia abbia dichiarato per iscritto di non poter accedere alla rete].</li> <li>➤ Con riferimento al punto 5: da parte del Docente che rileva l'infrazione, nota disciplinare e, almeno in situazione di didattica "in presenza", ritiro dell'apparecchio sino alla fine dell'unità oraria.</li> <li>➤ Con riferimento a tutti i punti: qualora le circostanze e le modalità dell'episodio facciano ritenere opportuno un provvedimento più severo, ammonizione scritta da parte del Dirigente o dei Collaboratori, con registrazione della medesima sul Registro Elettronico da parte del Coordinatore.</li> </ul>
<b>G2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Reiterazione di comportamenti di cui al quadro G1, già sanzionati in base al quadro S1.</li> <li>Abbandono ingiustificato della piattaforma nel corso delle lezioni a distanza.</li> <li>Falsificazione della firma dei Genitori su giustificazioni e comunicazioni inviate alla Famiglia.</li> <li>Violazione dei regolamenti di laboratorio o degli spazi attrezzati, con riguardo sia ai regolamenti specifici sia alle norme anti Covid-19.</li> <li>Utilizzo di termini blasfemi.</li> </ol>	<b>S2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A seguito di segnalazione dei Docenti o del Coordinatore, ammonizione scritta da parte del Dirigente o dei Collaboratori, con registrazione della medesima sul Registro Elettronico da parte del Coordinatore.</li> <li>➤ Dopo due ammonizioni, convocazione del Consiglio di Classe [secondo la procedura indicata al quadro <b>S3</b>] e provvedimento di sospensione da 1 a 5 giorni.</li> </ul>
<b>G3</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ricorso alla violenza.</li> <li>Atti che mettono in pericolo l'incolumità altrui.</li> <li>Ricorso a termini e/o a comportamenti offensivi e lesivi della dignità altrui [bullismo], anche condotto con l'utilizzo di strumenti elettronici [cyberbullismo].</li> <li>Propaganda e teorizzazione della discriminazione nei confronti di altre persone, anche condotte con l'utilizzo di strumenti elettronici.</li> <li>Furto.</li> <li>Uso improprio del cellulare o altro dispositivo al fine di: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ raccogliere senza preventiva autorizzazione documenti visivi e/o sonori;</li> <li>➤ diffondere i documenti così carpati.</li> </ul> </li> <li>Recidive dei comportamenti di cui ai quadri G1 e G2, già sanzionati in base ai quadri S1 e S2.</li> <li>Comportamenti di cui al quadro G1 [punti 6, 7, 8] e al quadro G2 [punto 2] che si impongano immediatamente per la loro oggettiva gravità.</li> <li>Uscita dalla Scuola senza autorizzazione in orario di attività didattica "in presenza".</li> <li>Ripetuti episodi [almeno tre] di abbandono ingiustificato della piattaforma nel corso delle lezioni a distanza.</li> <li>Alterazione e/o falsificazione del testo e/o della valutazione delle prove scritte.</li> </ol>	<b>S3</b>	<p>A seguito di segnalazione, il Dirigente Scolastico convoca, in modalità "in presenza" ovvero in modalità "a distanza", il Consiglio di Classe dello studente che ha commesso l'infrazione.</p> <p>Il Consiglio di Classe [Docenti, Rappresentanti degli Studenti e dei Genitori (se un Rappresentante è parte in causa deve essere sostituito dal primo dei non eletti)]:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ decide la sanzione di sospensione e le sue modalità applicative [con o senza obbligo di frequenza];</li> <li>➤ propone un'eventuale sanzione alternativa alla sospensione.</li> </ul> <p>Circa l'entità della sanzione, si prevede di norma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ la sospensione da 11 a 15 giorni per i punti 1, 2, 3, 4, 5;</li> <li>➤ la sospensione da 6 a 10 giorni [in rapporto al livello di gravità del comportamento] per i punti 6, 7, 8;</li> <li>➤ la sospensione da 6 a 10 giorni per il punto 9 e 11;</li> <li>➤ per il p.10 ammonizione scritta da parte del docente.</li> </ul>

<p><b>G4</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atti e/o comportamenti e/o termini particolarmente gravi e fortemente lesivi della dignità delle persone nonché della loro incolumità.</li> <li>2. Danni particolarmente gravi arrecati ai locali, alle attrezzature, alle suppellettili, al materiale altrui.</li> <li>3. Pervicace reiterazione di comportamenti di cui al quadro G3, già sanzionati in base al quadro S3.</li> <li>4. Possesso o detenzione a qualsiasi titolo di oggetti che propriamente o impropriamente possano arrecare danno all'incolumità fisica propria e altrui [coltellini, tagliacarte, forbici ecc.].</li> <li>5. Reati perseguibili d'ufficio, o per i quali l'autorità giudiziaria abbia avviato procedimento penale, e reati comunque gravi ai quali non abbia fatto seguito querela.</li> </ol>	<p><b>S4</b></p>	<p>Su richiesta del Consiglio di Classe, il Consiglio di Istituto valuta l'opportunità di irrogare le sanzioni di maggiore gravità, quali l'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai quindici [15] giorni, ovvero fino al termine delle lezioni, nonché l'eventuale esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di studi.</p>
<p><b>G5</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mancato uso della mascherina, ove prevista.</li> <li>2. Mancata presentazione dell'autocertificazione di giustificazione dell'assenza non riconducibile a Covid 19 entro il terzo giorno dal rientro.</li> <li>3. Rifiuto volontario del rispetto delle norme covid19 dopo essere stato richiamato dal personale scolastico.</li> <li>4. Mancato rispetto del periodo di isolamento domiciliare.</li> <li>5. Qualunque atteggiamento tale da compromettere la salute sia degli interessati che della comunità scolastica.</li> </ol>	<p><b>S5</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Con riferimento al <b>punto 1</b> e 2, a seguito di segnalazione immediata al D.S./o ai suoi collaboratori e annotazione sul registro di classe, l'allievo verrà ammonito( ammonizione scritta) dal coordinatore di classe.</li> <li>➤ Con riferimento al <b>p.3</b> si procede a sospensione da 2 a 5 giorni in rapporto alla gravità del comportamento, da parte del D.S. o suo delegato in via provvisoria, stante la situazione di urgenza dovuta all'esigenza di tutela della salute pubblica,</li> <li>➤ <b>Punto 4:</b> si procede a sospensione da 8 a 15 giorni da parte del D.S. in via provvisoria, stante la situazione di urgenza dovuta all'esigenza di tutela della salute pubblica,</li> <li>➤ <b>Punto 5:</b> sospensione da 5 a 8 giorni da parte del D.S. in via provvisoria, stante la situazione di urgenza dovuta all'esigenza di tutela della salute pubblica,</li> </ul>
<b>NOTA</b>			
<p><b>LE SANZIONI CONTEMPLATE DALLA PRESENTE TABELLA FANNO ESCLUSIVO RIFERIMENTO A QUANTO DISPOSTO DAL REGOLAMENTO INTERNO DELL'ISTITUTO, PERTANTO NON SI ESCLUDE IN TALUNI CASI LA CONTEMPORANEA APPLICAZIONE DI ULTERIORI SANZIONI PREVISTE DALLE NORME VIGENTI.</b></p>			
<p><b>I PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE IRROGATI DAL DIRIGENTE SCOLASTICO (O SUO DELEGATO) VERRANNO SOTTOPOSTI A RATIFICA SUCCESSIVAMENTE DA CONSIGLIO DI CLASSE.</b></p>			
<b>LEGENDA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>G = GRAVITÀ:</b> I NUMERI DALL'1 AL 4 INDICANO LA PROGRESSIONE DEL LIVELLO DI GRAVITÀ.</li> <li>➤ <b>S = SANZIONE:</b> I NUMERI DALL'1 AL 4 INDICANO LA PROGRESSIONE DEL LIVELLO DI SEVERITÀ.</li> </ul>			

**VOTO DI VITA SCOLASTICA [CON RIGUARDO ALLE NORME ANTI COVID19]  
[TABELLA DI VALUTAZIONE APPROVATA DAL COLLEGIO DEI DOCENTI]**

<b>INDICATORI DI RIFERIMENTO</b>			
<b>VOTO</b>	<b>ATTEGGIAMENTO:</b>	<b>RISPETTO DELLE REGOLE IN ORDINE A:</b>	<b>RISCONTRI DISCIPLINARI:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ IN AULA / LABORATORIO / PALESTRA;</li> <li>❖ NELL’AULA “VIRTUALE” DELLA DIDATTICA A DISTANZA [DAD]</li> <li>❖ DURANTE LE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E PARASCOLASTICHE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ FREQUENZA E PUNTUALITÀ;</li> <li>❖ GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE;</li> <li>❖ GESTIONE DEL MATERIALE DIDATTICO;</li> <li>❖ USO DEL CELLULARE E DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI FUNZIONALI ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A DISTANZA;</li> <li>❖ IMPEGNI DI STUDIO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ RICHIAMI VERBALI;</li> <li>❖ NOTE SCRITTE DEI DOCENTI E/O DEL / DEI DIRIGENTE / COLLABORATORI;</li> <li>❖ PROVVEDIMENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE;</li> <li>❖ PROVVEDIMENTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO.</li> </ul>
<b>10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Condotta sempre pienamente consona all’ambiente e alle circostanze.</li> <li>▪ Atteggiamento serio, equilibrato, collaborativo, propositivo, sicuro.</li> <li>▪ Assoluto rispetto delle persone e delle cose.</li> </ul>	Rispetto interiorizzato e scrupoloso di tutte le norme.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nessuna segnalazione sul registro.</li> <li>▪ Nessun rilievo ufficiale [lamentela verbale].</li> </ul>
<b>9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Condotta corretta.</li> <li>▪ Atteggiamento consapevole, equilibrato, diligente.</li> <li>▪ Rispetto delle persone e delle cose.</li> </ul>	Sostanziale rispetto delle norme.	Nessuna nota disciplinare o, al massimo, qualche sporadica annotazione per mancanze non gravi.
<b>8</b>	<p>Atteggiamento non sempre adeguato e poco costruttivo per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tendenza alla distrazione;</li> <li>▪ passività;</li> <li>▪ vivacità.</li> </ul>	Rispetto non regolare delle norme.	<p>Presenza di qualche annotazione a cura dei docenti per richiami dovuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ritardi;</li> <li>▪ materiali mancanti;</li> <li>▪ compiti non eseguiti.</li> </ul>
<b>7 / 6</b>	<p>Atteggiamento insofferente dell’ambiente di insegnamento / apprendimento, anche nella modalità “a distanza”, caratterizzato da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fasi [più o meno frequenti] di disinteresse / assenza;</li> <li>▪ disturbo [più o meno ripetuto] dell’attività didattica;</li> <li>▪ rapporti problematici con docenti e compagni;</li> <li>▪ assenze non legate a motivazioni giustificabili.</li> </ul>	Episodi [più o meno frequenti] di mancato rispetto delle norme.	<p>Presenza di note disciplinari per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ comportamenti ostinati / sistematici di disinteresse / disturbo / mancato rispetto delle consegne;</li> <li>▪ scorrettezze nei confronti di insegnanti e/o compagni;</li> <li>▪ falsificazione di voti e/o della firma dei Genitori;</li> <li>▪ danni provocati ad ambienti e/o attrezzature;</li> </ul> <p>seguite da sanzioni disciplinari [ammonizione scritta o sospensione] irrogate dagli organi competenti. La valutazione può tuttavia essere espressa anche in assenza di specifiche sanzioni disciplinari, qualora il comportamento emerga con caratteristiche di palese gravità.</p>
<b>5 / 4</b>	<p><b>Atteggiamento, e relativa condotta, consapevolmente e volontariamente irrispettosi del contesto scolastico.</b></p>	<p><b>Sistematico rifiuto delle regole, refrattarietà ad ogni richiamo, indifferenza nei confronti delle sanzioni adottate.</b></p>	<p><b>Presenza di riscontri molto gravi, cioè note e successivi provvedimenti che abbiano richiesto la sospensione per almeno quindici giorni [irrogata in un’unica ovvero in più soluzioni], senza tuttavia aver inciso in maniera significativa sul comportamento dell’allievo/a.</b></p>